

## THÔNG BÁO

### Kết luận của đồng chí Hà Đường, Phó Bí thư Đảng uỷ, Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp giao ban sáng ngày 04/8/2025

Tại cuộc họp giao ban ngày 04 tháng 8 năm 2025. Sau khi nghe Văn Phòng HĐND-UBND báo cáo tổng hợp kết quả công tác tuần 31 và dự kiến chương trình công tác tuần 32 và ý kiến trao đổi, thảo luận tại cuộc họp, đồng chí Hà Đường, Phó Bí thư Đảng uỷ, Chủ tịch UBND xã, kết luận chỉ đạo triển khai một số nội dung, cụ thể như sau:

#### 1. Nhiệm vụ chung:

Đề nghị Trưởng các phòng chuyên môn khẩn trương hoàn thành công tác bàn giao hồ sơ, tài sản với các xã cũ trong tuần 32. Giải quyết dứt điểm các nội dung tham mưu tồn đọng của tuần 31 và các tuần trước đây chưa thực hiện. Thường xuyên báo cáo tiến độ tham mưu giải quyết công việc cho các đồng chí lãnh đạo UBND phụ trách lĩnh vực để chỉ đạo xử lý kịp thời. Nâng cao trách nhiệm trong công tác phối hợp giữa các phòng chuyên môn trong việc giải quyết các nhiệm vụ chung.

#### 2. Nhiệm vụ cụ thể:

##### 2.1. Giao Phòng Kinh tế:

- Phòng Kinh tế khẩn trương kiểm tra các trường hợp lấn chiếm, xây dựng trái phép trên các vị trí đất công, đất dự án (*lập biên bản, xử lý hành chính, xử phạt, cưỡng chế, tháo dỡ, trả lại hiện trạng...*); tham mưu thành lập tổ công tác kiểm tra xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đất đai, xây dựng, khoáng sản.

- Đối với các nội dung báo chí đưa tin phản ánh về Dự án kè chống sạt lở khẩn trương kiểm tra, mời các đơn vị có liên quan làm việc, xử lý vi phạm theo quy định. Hoàn thành trước ngày 12/8/2025.

- Đối với trường hợp đơn của ông Dương Hùng Vinh tham mưu giải quyết hoàn thành trong tuần 32.

- Thực hiện kiểm tra, rà soát các quỹ đất công (xác định vị trí, diện tích, hiện nay hiện trạng thế nào, có bị lấn chiếm hay không, có cho thuê không, hồ sơ cho thuê hết hạn chưa...; rà soát quy hoạch các tuyến đường giao thông trên địa bàn quản lý.

- Liên quan đến công tác trồng rừng khẩn trương kiểm tra kết quả thực hiện, vị trí nào còn cây mà chưa trồng phải trồng cho xong. Tham mưu UBND xã tổ chức hội nghị tổng kết công tác trồng rừng gắn với công tác phối hợp với Trung đoàn 28 và khen thưởng.

- Tham mưu xây dựng kế hoạch triển khai công tác cải tạo vườn tạp năm 2025. Hoàn thành trước ngày 13/8/2025.

- Liên quan đến các hợp tác xã, tổ hợp tác trên địa bàn xã thực hiện rà soát, báo cáo tham mưu UBND xã tổ chức làm việc với các hợp tác xã, tổ hợp tác. Hoàn thành trong tháng 8 năm 2025.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan tham mưu xây dựng kế hoạch tổ chức Chợ phiên tại điểm chợ mua bán trao đổi hàng hoá xã Đăk Rơ Wa cũ; đồng thời rà soát, điều chỉnh bổ sung vào quy hoạch các chợ hiện nay để triển khai thực hiện. Hoàn thành trong tháng 8 năm 2025.

- Tham mưu giải quyết các nội dung kiến nghị của nhân dân (*thôn Kon Jori; Plei roi, đăk rơ văt*) về Hỗ trợ tập huấn kỹ thuật trồng cây công nghiệp (cây cao su), kỹ thuật cải tạo vườn tạp; quan tâm hỗ trợ để hình thành một số mô hình trồng trọt, chăn nuôi; đề nghị lắp bóng đèn chiếu sáng cho một số khu dân cư ( thôn đăk rơ văt; các nội dung liên quan đến cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất,...

- Rà soát, thống kê các tuyến đường giao thông trên địa bàn xã để quản lý, tham mưu sửa chữa, nâng cấp kịp thời. Hoàn thành trong tháng 8 năm 2025.

- Tham mưu, đề xuất giải pháp tăng thu thuế đất, kinh doanh,... trên địa bàn xã năm 2025.

## **2.2. Giao Phòng Văn hoá - Xã hội:**

- Khẩn trương tham mưu hoàn thành hồ sơ cán bộ, công chức xin nghỉ hưu, nghỉ thôi việc gửi cơ quan có thẩm quyền kịp thời xem xét giải quyết theo quy định.

- Tham mưu UBND xã có văn bản đối với các trường liên quan đến công tác chi trả chính sách cho đối tượng là học sinh, xã hội hoá giáo dục; giải quyết chế độ chính sách cho người có công... đảm bảo đúng quy định.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Kinh tế khẩn trương rà soát nội dung đề nghị khen thưởng của các trường học để UBND xã xem xét khen thưởng, bố trí kinh đảm bảo, đúng quy định.

- Tham mưu UBND xã triển khai hoạt động Bảng thông tin điện tử tại điểm trao đổi mua bán hàng hoá xã Đăk Rơ Wa cũ đảm bảo thiết thực, hiệu quả; tham mưu UBND xã xem xét dừng hoạt động nếu xét thấy không còn phù hợp. Hoàn thành trong tháng 8 năm 2025.

- Chủ trì làm việc với 28 thôn về sửa chữa lại Cổng chào của các thôn cho phù hợp với đơn vị hành chính mới. Hoàn thành trong tháng 8 năm 2025.

- Chủ trì làm việc với Trạm y tế xã, Cơ quan bảo hiểm để xác định cụ thể tỷ lệ tham gia BHYT trên địa bàn, so sánh với chỉ tiêu Nông thôn mới, tham mưu xây dựng kế hoạch triển khai đạt chỉ tiêu được giao. Hoàn thành trong tháng 8 năm 2025.

- Triển khai công tác vận động tham gia Hiến máu tình nguyện trên địa bàn xã đạt kết quả.

- Chủ trì làm việc với Ngân hàng chính sách xã hội về kế hoạch tổ chức giao dịch triển khai từ tháng 8 đến hết năm 2025: cụ thể về thời gian, địa điểm và đề xuất lực lượng Công an thực hiện công tác an ninh.

- Khẩn trương tham mưu Tổ chức Hội nghị chuyên đề về phát triển du lịch cộng đồng trên địa bàn xã. Hoàn thành trong tháng 8 năm 2025.

### **2.3. Giao Trung tâm phục vụ hành chính công:**

- Triển khai xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động tiếp nhận hồ sơ cho công dân vào ngày cuối tuần tại khu dân cư để kịp thời giải quyết thủ tục hành chính cho Nhân dân theo kết luận tại giao ban tuần 31.

- Tiếp tục chỉ đạo công chức tại Trung tâm thực hiện số hoá đầy đủ thành phần hồ sơ trong giải quyết TTHC đảm bảo đúng quy định.

- Chỉ đạo Công chức tham mưu thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hàng tuần về Văn Phòng Đảng uỷ xã theo quy định.

### **2.4. Giao Văn phòng HĐND - UBND:**

- Tiếp tục phối hợp với Phòng kinh tế tham mưu UBND xã giải quyết dứt điểm Đơn kiến nghị của ông Dương Hùng Vinh theo đúng quy định của pháp luật, báo cáo kết quả cho lãnh đạo UBND xã chậm nhất trong tuần 32.

- Căn cứ quy định của pháp luật tham mưu quyền cho các đồng chí Phó Chủ tịch ký các văn bản theo từng lĩnh vực phụ trách cụ thể.

- Tham mưu UBND xã có văn bản gửi các phòng chuyên môn, các đơn vị thuộc UBND xã, các đồng chí thành viên UBND sớm tham mưu Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ xã, nhiệm kỳ 2021-2026.

Ủy ban nhân dân xã thông báo kết luận cuộc họp giao ban tuần 32, sáng ngày 04/8/2025 đến các cơ quan, đơn vị, phòng chuyên môn biết, nghiêm túc triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Thường trực Đảng uỷ xã (b/c);
- Thường trực HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- CVP, các PCVP HĐND-UBND xã;
- Các phòng, ban đơn vị xã;
- Chuyên viên Văn phòng;
- Lưu: VTUB, TH<sup>6</sup>

**TL. CHỦ TỊCH  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Trịnh Anh Tuấn**